



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

## GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

8 DE DICIEMBRE DE 2023

No. 1252 Bis

### Í N D I C E P O D E R E J E C U T I V O

#### Jefatura de Gobierno

- ◆ Aviso por el que se da a conocer el oficio JGCDMX/057/2023 por el que la persona titular de la Jefatura de Gobierno retiró los proyectos de Plan General de Desarrollo y el Programa General de Ordenamiento Territorial, ambos de la Ciudad de México 3

#### Secretaría de Gobierno

- ◆ Aviso por el que se modifican los lineamientos de operación de la Acción Social “Apoyo económico por única ocasión a favor de personas ex trabajadoras de la hoy extinta Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100 (Ruta 100)” 6
- ◆ Aviso 14



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**

## PODER EJECUTIVO

### JEFATURA DE GOBIERNO

**DR. MARTÍ BATRES GUADARRAMA**, Jefe de Gobierno de la Ciudad de México con fundamento en lo dispuesto en los artículos 26 apartado A, 122 apartado A, base III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 15 apartado A, numerales 1, 2, 3 y 4, y apartado B, numerales 2 y 3, 32 apartado A, numeral 1 y apartado C, numeral 1, incisos a) y b) de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 3, fracciones XVII y XVIII, 7 párrafo primero, 10 fracciones II y IV, 12 y 21 párrafo primero de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 párrafo primero de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 7, 8 fracción II, 10 fracciones II, III, IV y IX de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México, así como 13 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; y

### CONSIDERANDO

Que el artículo 26, apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que el Estado organizará un Sistema de Planeación Democrática del Desarrollo Nacional que imprima solidez, dinamismo, competitividad, permanencia y equidad al crecimiento de la economía para la independencia y la democratización política, social y cultural de la Nación.

Que el artículo 15, apartado A de la Constitución Política de la Ciudad de México establece que la Planeación será democrática, abierta, participativa, descentralizada, transparente, transversal y con deliberación pública para impulsar la transformación económica, asegurar el desarrollo sustentable, satisfacer las necesidades individuales y los intereses de la comunidad, la funcionalidad y el uso, disfrute y aprovechamiento equitativo de la ciudad, así como propiciar la redistribución del ingreso y la riqueza.

Que el objeto del Plan General de Desarrollo de la Ciudad de México es definir las políticas de largo plazo en las materias de relevancia estratégica para la Ciudad mediante la cohesión social, el desarrollo sustentable, el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, el equilibrio territorial y la transformación económica, cuya vigencia será de 20 años.

Que el Programa General de Ordenamiento Territorial tiene como propósito crear y preservar un hábitat adecuado para todas las personas y seres vivos que habitan o transitan la Ciudad, está dirigido a regular la ocupación y utilización sustentable y racional del territorio como base espacial de las estrategias de desarrollo socioeconómico y la preservación ambiental de la Ciudad.

Que mediante oficio JGCDMX/023/2023 de fecha 7 de junio del año en curso, la doctora Claudia Sheimbaum Pardo, en su carácter de Jefa de Gobierno de la Ciudad de México remitió para aprobación del Congreso de la Ciudad de México los proyectos de Plan General de Desarrollo y Programa General de Ordenamiento Territorial.

Que mediante oficio JGCDMX/057/2023 de fecha 7 de diciembre del año en curso, en mi carácter de titular de la Jefatura de Gobierno fueron retirados los proyectos de Plan General de Desarrollo y Programa General de Ordenamiento Territorial, con la finalidad de que ambos instrumentos sean enriquecidos con capítulos que permitan contar con herramientas más eficaces para combatir la corrupción inmobiliaria.

Que con el objeto de dar transparencia a los procedimientos de la Administración Pública de la Ciudad de México es necesario hacer del conocimiento de las personas habitantes de la Ciudad de México el oficio JGCDMX/057/2023, por lo cual he tenido a bien emitir el siguiente:

**AVISO POR EL QUE SE DA A CONOCER EL OFICIO JGCDMX/057/2023 POR EL QUE LA PERSONA TITULAR DE LA JEFATURA DE GOBIERNO RETIRÓ LOS PROYECTOS DE PLAN GENERAL DE DESARROLLO Y EL PROGRAMA GENERAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, AMBOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**ÚNICO.** Se da a conocer, como anexo el presente aviso, el oficio JGCDMX/057/2023 de fecha 7 de diciembre del 2023 por el que, en mi carácter de Jefe de Gobierno de la Ciudad de México, fueron retirados del Congreso de la Ciudad de México los proyectos de Plan General de Desarrollo y de Programa General de Ordenamiento Territorial.

### **TRANSITORIOS**

**ÚNICO.** Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Dado en la residencia oficial de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México a los 7 días del mes de diciembre del 2023.  
**EL JEFE DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, MTRO. MARTÍ BATRES GUADARRAMA.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE GOBIERNO, RICARDO RUIZ SUÁREZ.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FIANZAS, LUZ ELENA GONZÁLEZ ESCOBAR.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA GENERAL, JUAN JOSÉ SERRANO MENDOZA.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE CULTURA, CLAUDIA STELLA CUIEL DE ICAZA.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO, FADLALA AKABANI HNEIDE.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA, CARLOS ALBERTO ULLOA PÉREZ.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, JESÚS OFELIA ANGULO GUERRERO.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL, MYRIAM VILMA URZÚA VENEGAS.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL, RIGOBERTO SALGADO VÁZQUEZ.- FIRMA.- LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE, MARINAROBLES GARCÍA.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE MOVILIDAD, ANDRÉS LAJOUS LOAEZA.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE LAS MUJERES, INGRID AURORA GÓMEZ SARACÍBAR.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS, JESÚS ANTONIO ESTEVA MEDINA.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES, LAURA ITA ANDEHUI RUIZ MONDRAGÓN.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE SALUD, OLIVA LÓPEZ ARELLANO.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, PABLO VÁZQUEZ CAMACHO.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE TRABAJO Y FOMENTO AL EMPLEO, JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ DÍAZ DE LEÓN.- FIRMA.- LA SECRETARÍA DE TURISMO, NATHALIE VERONIQUE DESPLAS PUEL.- FIRMA.- EL CONSEJERO JURÍDICO Y DE SERVICIOS LEGALES, NÉSTOR VARGAS SOLANO.- FIRMA.-**

**ANEXO**

Ciudad de México, a 07 de diciembre de 2023  
JGCDMX/057/2023

**DIP. MARÍA GABRIELA SALIDO MAGOS  
PRESIDENTA DE LA MESA DIRECTIVA  
DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
P R E S E N T E**

Me refiero al oficio JGCDMX/023/2023, con fecha 7 de junio del año en curso, por medio del cual la doctora Claudia Sheimbaum Pardo, en su carácter de Jefa de Gobierno de la Ciudad de México remitió para aprobación de este H. Congreso los siguientes instrumentos:

- Proyecto del Plan General de Desarrollo de la Ciudad de México.
- Proyecto del Programa General de Ordenamiento Territorial de la Ciudad de México.

Al respecto, con fundamento en los artículos 122, apartado A, Base III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 15, Apartados B, numeral 3 y C, numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 3, fracciones XVII y XVIII y 10, fracciones IV y XXI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 13, fracciones II y XIV de la Ley Orgánica del Congreso de la Ciudad de México; 10, fracciones II y IV; 43 de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México y 95 del Reglamento del Congreso de la Ciudad de México, para el efecto de que ambos instrumentos sean enriquecidos con capítulos que permitan contar con herramientas más eficaces para combatir la corrupción inmobiliaria, me permito retirarlos para todos los efectos legales a que haya lugar, para su posterior presentación por parte de la Jefatura de Gobierno.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

(Firma)

**DR. MARTÍ BATRES GUADARRAMA  
JEFE DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

## SECRETARÍA DE GOBIERNO

**Mtro. Ricardo Ruiz Suárez**, Secretario de Gobierno de la Ciudad de México, en calidad de Presidente de la Comisión Interdependencial de la Administración Pública de la Ciudad de México encargada de emitir los Lineamientos de Operación para el registro, validación, dictaminación y pago del apoyo económico a favor de los ex trabajadores de la hoy extinta *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1 párrafos primero, segundo y tercero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3 numerales 1 y 2 incisos a) y b) y 4 apartado A numerales 1, 3 y 5 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 3 fracción II, 11 fracción I, 16 fracción I, 20 fracciones X y XXV y 26 fracciones XVI y XXXIX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 128 y 129 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México; 3 fracción I, 5 y 32 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, vigente en la Ciudad de México; 11 párrafo primero de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 20 fracciones I y XVIII del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 134 del Reglamento de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México; 50 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; así como los Lineamientos para la Programación de Acciones Sociales 2023; y,

### CONSIDERANDO

Que el 18 de agosto de 1981 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el *Decreto por el que se crea un organismo público descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propio, que se denominará Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100*; también conocido como Ruta 100, cuyo objeto era la prestación de transporte público de pasajeros del Distrito Federal y zonas conurbadas;

Que en el año 1995 el Juzgado Primero de lo Concursal del entonces Distrito Federal decretó la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), así como la terminación de las relaciones individuales y colectivas de trabajo determinadas por el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje. Derivado de lo anterior, las personas trabajadoras del mismo se vieron afectados en sus derechos laborales;

Que el artículo 1o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece que, todas las personas gozan de los derechos humanos reconocidos en la propia Constitución y en los Tratados Internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos;

Que derivado de la situación social en la que se encuentran los ex trabajadores de la hoy extinta R-100, se hace necesaria la aplicación especializada y focalizada de apoyos económicos, conforme la suficiencia presupuestal lo permita, que ayuden a garantizar el ejercicio de los derechos laborales que se consagran en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política de la Ciudad de México;

Que el 25 de septiembre de 2023 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1199, el *ACUERDO POR EL QUE SE CREA LA COMISIÓN INTERDEPENDENCIAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO ENCARGADA DE EMITIR LOS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN PARA EL REGISTRO, VALIDACIÓN, DICTAMINACIÓN Y PAGO DEL APOYO ECONÓMICO A FAVOR DE LOS EX TRABAJADORES DE LA HOY EXTINTA AUTOTRANSPORTES URBANOS DE PASAJEROS R-100 (RUTA 100)*;

Que instalada dicha Comisión, en su primera sesión ordinaria celebrada el diecinueve de octubre de dos mil veintitrés, después de un análisis social y financiero, determinó la ruta a seguir a través de los lineamientos de operación correspondientes a la emisión de un apoyo económico único mencionado en favor de los ex trabajadores de la hoy extinta R-100.

**Con fecha 17 de noviembre de 2023 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el aviso por el que se dan a conocer los Lineamientos de operación de la acción social “Apoyo económico por única ocasión a favor de personas ex trabajadoras de la hoy extinta “Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100 (Ruta 100)”, en lo sucesivo “Lineamientos”.**

Que con fecha 23 de noviembre de 2023 se firmó el *CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL OTORGAMIENTO DE UN APOYO ECONÓMICO ÚNICO A PERSONAS EX TRABAJADORAS RECONOCIDAS COMO TRABAJADORAS EN ACTIVO AL MOMENTO DE LA QUIEBRA DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO AUTOTRANSPORTES URBANOS DE PASAJEROS R-100*, celebrado entre la Secretaría de Gobernación y el Gobierno de la Ciudad de México, con el objeto de establecer el mecanismo para que la “SEGOB” deposite a la “CDMX” recursos federales, a fin de que se otorgue un apoyo económico único a las personas ex trabajadoras reconocidas como trabajadoras en activo al momento de la quiebra del Organismo Público Descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100*.

Que, si bien en el convenio señalado con anterioridad se establece que la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de México funge como ejecutora del recurso público federal, resulta necesario aclarar que la recepción de este recurso y su aplicación directa deberá ser realizado por la Secretaría de Inclusión y Bienestar Social (SIBISO) al ser la dependencia que tiene a cargo la operación y entrega del apoyo.

Con en el objeto de armonizar el Convenio de Colaboración citado, con los lineamientos de operación de la acción social que nos ocupa, resulta necesario expedir el siguiente:

**AVISO POR EL QUE SE MODIFICAN LOS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN DE LA ACCIÓN SOCIAL “APOYO ECONÓMICO POR ÚNICA OCASIÓN A FAVOR DE PERSONAS EX TRABAJADORAS DE LA HOY EXTINTA AUTOTRANSPORTES URBANOS DE PASAJEROS R-100 (RUTA 100)”.**

**ÚNICO.** Se modifican los Lineamientos de operación de la acción social “Apoyo económico por única ocasión a favor de los ex trabajadores de la hoy extinta *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100)”, para quedar como se establece a continuación:

#### **1. Nombre de la acción.**

...

...

#### **2. Tipo de Acción Social.**

...

#### **3. Dependencia o entidad responsable.**

...

- ...

- Secretaría de Movilidad (SEMOVI); dependencia encargada de realizar el registro de personas ex trabajadoras reconocidas como trabajadoras en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100).

- ...

- ...

- ...

- ...

#### **4. Diagnóstico**

##### **4.1 Antecedentes**

...

...

...

#### 4.2 Problema Social que se atiende.

El Gobierno de la Ciudad de México en coadyuvancia con el Gobierno Federal, han buscado vías de solución a las diversas demandas de las personas ex trabajadoras de la hoy extinta *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), quienes, derivado de la quiebra del organismo citado, se vieron afectadas en su economía familiar y su bienestar, por lo que se propone la entrega de un apoyo económico único, mediante entrega directa **de cheque nominativo e intransferible**, por la cantidad de \$24,991.66 (Veinticuatro mil novecientos noventa y un pesos 66/100 M.N.), para cada persona ex trabajadora reconocida como trabajadora en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), conforme al registro que recabe la SEMOVI y conforme al siguiente:

...

1. ...

2. ...

3. ...

#### 5. Definición de la Población objetivo y beneficiaria.

...

Población beneficiaria. Hasta 12, 004 personas ex trabajadoras de la hoy extinta *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), quienes, de conformidad al presupuesto anual asignado y al criterio para el otorgamiento señalado con anterioridad **hayan cumplido con los requisitos de acceso señalados en el Lineamiento 10.**

...

#### Justificación y Análisis de alternativas

...

...

#### 6. Objetivos Generales y Específicos

##### Objetivos Generales

...

...

##### Objetivos Específicos

...

#### 7. Metas Físicas

Entregar un apoyo económico por la cantidad de \$24,991.66 (Veinticuatro mil novecientos noventa y un pesos 66/100 M.N.) por única ocasión de manera directa y en una sola exhibición hasta 12,004 personas ex trabajadoras reconocidas como trabajadoras en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), mismos que serán distribuidos durante los ejercicios fiscales **2023 y 2024**,



atendiendo al criterio para su otorgamiento precisado con anterioridad, siempre que cumplan con todos y cada uno de los requisitos previstos en los presentes Lineamientos, y hasta agotar la suficiencia presupuestal.

## 8. Presupuesto

El presupuesto total asignado durante los ejercicios fiscales **2023 y 2024** para esta acción social será por la cantidad de \$300,000,000.00 (Trescientos millones de pesos 00/100 M.N.), **el cual deberá ser ejercido y pagado a más tardar el día 30 de septiembre de 2024.**

...

- ...

- ...

Asimismo, el presupuesto total será dividido para ser entregado a un máximo de 12,004 personas ex trabajadoras reconocidas como trabajadoras en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), que cumplan con todos y cada uno de los requisitos previstos en los presentes Lineamientos en los ejercicios fiscales **2023 y 2024**, realizándose de la siguiente forma:

- Entrega de los primeros 4,001 apoyos en el ejercicio fiscal 2023.
- Entrega de los siguientes **8,003** apoyos en el ejercicio fiscal 2024.

### Monto unitario:

Tipo de beneficiarios	Ejercicio fiscal	Número de beneficiarios	Apoyo económico único	Monto total
Ex trabajadores de la R-100*	2023	4,001	\$24,991.66	\$99,991,631.66
Ex trabajadores de la R-100*	2024	<b>8,003</b>	\$24,991.66	<b>\$200,008,254.98</b>

Nota: \* Persona ex trabajadora reconocida como trabajadora en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100).

## 9. Temporalidad

El apoyo económico por única ocasión corresponde a las personas que sufrieron un deterioro patrimonial con la quiebra de la entonces *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100) en el año de 1995, que se encontraban en activo y que se hayan registrado **en el periodo comprendido desde el 17 de noviembre del 2023 al 31 de julio de 2024.**

...

## 10. Requisitos de acceso

...

1. ...

2. Contar con el documento denominado “*Convenio que celebran, por una parte, el Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, S.N.C., (BANOBRAS), como Síndico de la quiebra del organismo público denominado Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100, representado por su apoderado legal, Licenciado Alejandro Rodea Garza, y por otra el señor (a) . . . . a quienes en lo sucesivo se les denominará como el Síndico y el Trabajador respectivamente*”, expedido a nombre de la

persona ex trabajadora que realice la solicitud; **Hoja de Cálculo de Liquidación por Quiebra según Convenio celebrado el 26 de marzo de 1996; o bien, el aviso de baja presentado ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.**

3. ...

4. ...

### Forma de acceso a la acción social

La presentación de solicitudes y **entrega de** documentos para el acceso a la acción social deberá realizarse por las personas solicitantes **hasta el 31 de julio de 2024.**

Las personas ex trabajadoras, reconocidas como trabajadoras en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), que cuenten con todos y cada uno de los requisitos de acceso señalados en el numeral 10 de los presentes Lineamientos, deberán de realizar un pre-registro electrónico en la plataforma que para tal fin configure la Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), misma que se alojará dentro de la página electrónica <https://apoyoeconomico.ruta100.cdmx.gob.mx/>

Realizado el pre-registro se enviará correo electrónico señalando día y hora en la que deberá de acudir con su comprobante de pre-registro y los documentos señalados en el numeral 10 de los presentes Lineamientos, al Módulo a cargo de la Dirección General Territorial de la Secretaría de Inclusión y Bienestar de la Ciudad de México (SIBISO), ubicada en Calle Fernando de Alva Ixtlilxóchitl número 185, Piso 1, Colonia Tránsito, C.P. 06820, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, con el fin de realizar la validación documental y obtener el registro definitivo.

...

### Criterios de inclusión

a) ...

b) ...

...

### Pre-Registro y Registro

El pre-registro y recepción de documentación se realizará de manera electrónica, mediante la plataforma que configure la Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), en donde se cargarán electrónicamente los documentos solicitados en el numeral 10 de los presentes Lineamientos y se generará un folio de pre registro, para posterior revisión. **Para el caso de requerir apoyo para realizar dicho pre registro las personas extrabajadoras podrán acudir directamente al Módulo a cargo de la Dirección General Territorial de la Secretaría de Inclusión y Bienestar de la Ciudad de México (SIBISO), ubicada en Calle Fernando de Alva Ixtlilxóchitl número 185, Piso 1, Colonia Tránsito, C.P. 06820, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.** Respecto los pre-registros que cumplan con los requisitos solicitados, se proporcionará una cita, que recibirá vía correo electrónico, señalando el día y hora en que deberá presentarse a la validación documental correspondiente.

...

Realizada la revisión de información y documentación, la SIBISO **solicitará la validación a la SEMOVI** del registro de personas ex trabajadoras reconocidas como trabajadoras en activo al momento de la quiebra del organismo público descentralizado denominado *Autotransportes Urbanos de Pasajeros R-100* (Ruta 100), **para otorgar directamente el pago.**

### Operación de la acción

...

**Una vez que se cuente con la totalidad de los documentos solicitados en el Lineamiento 10 y se cuente con la validación de la SEMOVI, la Secretaría de Inclusión y Bienestar Social (SIBISO), realizará los trámites administrativos conducentes para realizar la expedición del cheque nominativo e intransferible a favor del extrabajador.**

La comunicación para continuar con la entrega del cheque se realizará a través del correo electrónico proporcionado en el procedimiento de pre-registro.

#### **Seguimiento del trámite**

...

#### **Comprobante de registro**

...

#### **Casos de contingencia, desastre o emergencia**

...

#### **Cláusula de excepción**

**Las dependencias o entidades responsables, serán las encargadas de resolver los casos no previstos en los presentes Lineamientos para la entrega de apoyos, de conformidad con la normatividad aplicable y sus atribuciones.**

#### **11. Difusión**

...

#### **12. Inclusión al Padrón de Personas Beneficiarias**

...

...

I. ...

II. ...

III. ...

IV. ...

#### **Protección de datos personales**

...

#### **13. Criterios de exigibilidad, inconformidad y rendición de cuentas**

...

#### **Presentación de queja**

...

**Áreas de recepción, atención y seguimiento de quejas, procesos para conocer las resoluciones y plazos de respuesta.**

...

...

**Órgano Interno de Control.**

...

**Recurso de inconformidad**

...

**A falta de resolución de la queja**

...

**Conductas discriminatorias**

...

**Obligación de transparencia.**

...

...	...
...	...
...	...

**Denuncias por violación o incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social**

...

**13. Evaluación y monitoreo**

Nivel	Objetivo	Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Unidad de Medida	Frecuencia/periodicidad	Meta	Actividad/medio de verificación
Propósito	Brindar un apoyo a aquellas personas que en el momento del quiebre de la Ruta 100	Ex trabajadores que tuvieron acceso al apoyo económico de la acción social	Ex trabajadores que accedieron a la acción/número de apoyos contemplados		Única	12, 004 apoyos: 4,001 apoyos en el año 2023 8,003 apoyos en el año 2024	El Órgano Interno de Control en el ámbito de su competencia podrá verificar que el gasto guarde congruencia con lo dispuesto en la

							normatividad aplicable.
Componente	Brindar un apoyo a aquellas personas que en el momento del quiebre de la Ruta 100	Apoyos económicos otorgados	Número de apoyos otorgados/número de apoyos contemplados		Única	100%	El Órgano Interno de Control en el ámbito de su competencia podrá realizar actividades de fiscalización respecto al padrón de beneficiarios
Actividad	Entrega del apoyo económico.	Entrega del apoyo económico por única ocasión	Número de solicitudes recibidas/número de apoyos entregados		Única	12,004 apoyos: 4,001 apoyos en el año 2023 8,003 apoyos en el año 2024	El Órgano Interno de Control en el ámbito de su competencia podrá realizar actividades de fiscalización a los apoyos otorgados.

### TRANSITORIOS

**PRIMERO.** Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**SEGUNDO.** Las presentes modificaciones a los Lineamientos entrarán en vigor al día siguiente de su publicación.

Dado en la Ciudad de México, a siete de diciembre de dos mil veintitrés.

**MTRO. RICARDO RUIZ SUÁREZ**

(Firma)

**SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

## AVISO

Se da a conocer a la Administración Pública de la Ciudad de México; Tribunal Superior de Justicia y Congreso de la Ciudad de México; Órganos Autónomos en la Ciudad de México; Dependencias, Alcaldías y Órganos Federales; así como al público en general, los requisitos que habrán de contener los documentos para su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, siendo los siguientes:

A). El documento a publicar deberá presentarse en original o copia certificada ante la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios, **en un horario de 9:00 a 14:30 horas para su revisión, autorización y según sea el caso cotización, con un mínimo de 4 días hábiles de anticipación a la fecha en que se requiera sea publicado**, esto para el caso de las publicaciones ordinarias, si se tratase de inserciones urgentes a que hace referencia el Código Fiscal de la Ciudad de México, estas se sujetarán a la disponibilidad de espacios que determine la citada Unidad.

B). Una vez hecho el pago correspondiente, el documento a publicar tendrá que presentarse, debidamente firmado y rubricado en todas las fojas que lo integren, por la persona servidora pública que lo emite, señalando su nombre y cargo, así como la validación de pago correspondiente, emitida por la Secretaría de Administración y Finanzas y en página electrónica.

1). Tratándose de documentos que requieran publicación consecutiva, se anexarán tantos originales o copias certificadas como publicaciones se requieran.

2). En caso de documentos que requieran aprobación de autoridad competente, como: Reglamentos Internos, Estatutos, Bandos, Manuales, Programas Sociales, Acciones Sociales y/o Institucionales, deberá agregarse a la solicitud de inserción copia simple del oficio que acredite la misma, así como de la suficiencia presupuestal.

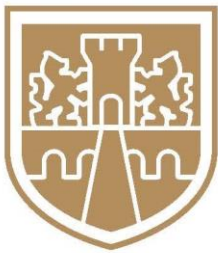
3) Cuanto la publicación verse sobre el link en el que podrá ser consultado un documento, en la misma deberá señalarse el nombre y cargo de la persona responsable de su funcionalidad y permanencia en la página electrónica correspondiente, así como el número telefónico de contacto.

C). La información a publicar deberá ser grabada en disco compacto rotulado contenido en sobre de papel o usb, en archivo con formato en procesador de texto (.doc), Microsoft Word en cualquiera de sus versiones, con las siguientes especificaciones:

- Página tamaño carta;
- Márgenes en página vertical: Superior 3, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 2;
- Márgenes en página horizontal: Superior 2, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 3;
- Tipo de letra Times New Roman, tamaño 10;
- Dejar un renglón como espacio entre cada párrafo, teniendo interlineado sencillo, y espaciado a cero;
- No incluir ningún elemento en el encabezado o pie de página del documento (logo o número de página);
- Presentar los Estados Financieros o las Tablas Numéricas en tablas generadas en Word, cabe mencionar que dentro de las tablas no deberá haber espacios, entera o tabuladores y cuando sean parte de una misma celda, deberán ser independientes, en el anterior e inicio de cada hoja, así como no deberán contener interlineado abierto, siendo la altura básica de 0.35; si por necesidades del documento debiera haber espacio entre párrafo, en tablas, deberán insertar celdas intermedias;
- Rotular el disco con el título del documento, con marcador indeleble;
- No utilizar la función de Revisión o control de cambios, ya que al insertar el documento en la Gaceta Oficial, se generarán cuadros de diálogo que interfieren con la elaboración del ejemplar;
- No utilizar numeración o incisos automáticos, así como cualquier función automática en el documento; y
- La fecha de firma del documento a insertar deberá ser la de ingreso, así mismo el oficio de solicitud será de la misma fecha.

D). La cancelación de publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, deberá solicitarse por escrito con 3 días hábiles de anticipación a la fecha de publicación indicada al momento del ingreso de la solicitud, para el caso de publicaciones ordinarias, si se trata de publicaciones urgentes, será con al menos un día de antelación a la publicación, en el horario establecido en el inciso A) del artículo 11 del Acuerdo por el que se Regula la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

E). En caso de que se cometan errores o los documentos contengan imprecisiones producto de la edición de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, que sean responsabilidad de la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, el titular de la misma podrá emitir la correspondiente "Fe de Erratas", tratándose de errores, o imprecisiones responsabilidad de los solicitantes, contenidos en los documentos cuya publicación se solicite, deberán emitir la correspondiente "Nota Aclaratoria" en la que se deberá señalar específicamente la fecha y número de la Gaceta, la página en que se encuentra el error o imprecisión, así como el apartado, párrafo, inciso o fracción de que se trate en un formato "Dice" y "Debe decir", debiendo solicitar su publicación en el referido Órgano de Difusión.



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**

**GACETA OFICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**DIRECTORIO**

Jefe de Gobierno de la Ciudad de México  
**MARTÍ BATRES GUADARRAMA**

Consejero Jurídico y de Servicios Legales  
**NÉSTOR VARGAS SOLANO**

Director General Jurídico y de Estudios Legislativos  
**JUAN ROMERO TENORIO**

Directora de Estudios Legislativos y Trámites Inmobiliarios  
**Yael RAMÍREZ BAUTISTA**

Subdirector de Proyectos de Estudios Legislativos y Publicaciones  
**EDGAR ULISES RODRÍGUEZ INIESTA**

Jefe de Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios  
**SAID PALACIOS ALBARRÁN**

**INSERCIONES**

Plana entera.....	\$ 2,390.00
Media plana.....	\$ 1,285.00
Un cuarto de plana .....	\$ 800.00

Para adquirir ejemplares, acudir a la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial, sita en la Calle Candelaria de los Patos s/n, Col. 10 de Mayo, C.P. 15290, Demarcación Territorial Venustiano Carranza, Ciudad de México.

**Consulta en Internet**  
[www.consejeria.cdmx.gob.mx](http://www.consejeria.cdmx.gob.mx)

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
Impresa por Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V.  
Calle General Victoriano Zepeda No. 22, Col. Observatorio C.P. 11860,  
Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, Ciudad de México.  
Teléfono: 55-16-85-86 con 20 líneas.  
[www.comisa.cdmx.gob.mx](http://www.comisa.cdmx.gob.mx)

**IMPORTANTE**

**El contenido, forma y alcance de los documentos publicados, son estricta responsabilidad de su emisor**

(Costo por ejemplar \$10.50)